



Atouts Bouts d'Champs !

cherche **un.e coordinateur.trice**

Employeur : Association **Atouts Bouts D'champs !**
Agrément Atelier et Chantier d'Insertion
108, chemin de St Pierre - 07200 AUBENAS
www.atbc07.org

Atouts Bouts d'Champs (AtBC) est une **ferme collective d'accompagnement social**.

Sous statut associatif, AtBC a obtenu **l'agrément ACI (Atelier et Chantier d'Insertion) auprès de la DDETSPP** pour accueillir des personnes éloignées de l'emploi en parcours d'insertion à hauteur de 3,5 ETP. A ce jour, l'équipe d'AtBC est composée de 9 salarié.e.s, 4 permanent.e.s à temps partiel et 6 salarié.e.s en parcours d'insertion.

Les missions d'Atouts Bouts d'Champs :

- **Assurer un service d'Insertion par l'Activité Économique** sur le territoire d'Aubenas.
- **Production de fruits et légumes biologiques**

Pour assurer ces missions, l'association dispose de vergers, de plantations de petits fruits rouges, d'un espace en maraîchage plein champ et serre, d'un hangar et bureaux. Atouts Bouts d'Champs souhaite diversifier son offre d'accompagnement par un support supplémentaire avec en projet la création d'une brasserie artisanale.

L'ensemble du foncier agricole d'une surface de 1,6 ha est certifié en Agriculture Biologique.

Pour plus d'informations sur l'historique, le contexte et la gouvernance, merci de nous faire une demande par mail à atoutsboutsdchamps@gmail.com

Détails de l'offre/Conditions d'exercice

Métier : Inclusion sociale > Insertion sociale et professionnelle

Lieu de travail : 108 chemin de St Pierre à Aubenas (Ardèche)

Type d'emploi : CDI

Temps de travail : 26h par semaine ; possibilité à terme d'augmentation du temps de travail en fonction du développement de la structure.

Salaire : 1487 € brut mensuel (1124 € net) + prise en charge mutuelle à 50 %

Expérience souhaitée : Confirmé dans le domaine de l'Insertion par l'Activité Économique

Poste à pourvoir idéalement pour le 19 juin 2023 pour permettre une transmission

DESCRIPTIF DU POSTE

La personne sera chargée du **pilotage de la structure et de la mise en place des décisions stratégiques** prises par la collégiale, en concertation avec l'équipe permanente.

Les missions liées à la coordination globale (26h/semaine) :

- Contribuer au projet global de l'ACI par l'élaboration et la mise en œuvre des orientations stratégiques en lien avec la collégiale et l'équipe permanente
- Assurer la gestion administrative et réglementaire ainsi que l'équilibre financier dans le respect du projet associatif
- Définir et suivre le budget prévisionnel (création d'outils de pilotage) : prévision du chiffre d'affaires, des investissements, des recrutements liés à l'activité, suivi de la trésorerie.
- Coordination des différentes activités
- Réaliser une veille sur les appels à projets, élaborer les dossiers de conventionnement et de subventions et en assurer le suivi, en lien et coordination avec les permanents de la structure
- Recrutement des salariés en insertion avec appui de l'équipe permanente
- Gestion des salaires en collaboration avec le service social du cabinet
- Élaboration et suivi du plan de formation de l'équipe permanente
- Gestion des aides aux postes auprès des partenaires financiers (DDETSPP et Département)
- Représentation de l'association lors d'événements externes et développement des partenariats

Profils recherchés :

- Appétence pour la mission sociale et environnementale
- Connaissance de l'Insertion par l'Activité Économique
- Aptitude au travail en équipe, autonomie, rigueur et sens de l'organisation
- Intérêt pour le travail collaboratif
- Sens de l'initiative et de l'adaptation
- Bonne qualité rédactionnelle
- Maîtrise des outils bureautiques classiques

Contact candidature :

Envoyer CV et lettre de motivation à l'adresse mail suivante : atoutsboutsdchamps@gmail.com

Avant le 6 juin inclus

Dates prévisionnelles d'entretiens : entre le 9 et le 15 juin

Association Atouts Bouts d'Champs

108 chemin de St Pierre

Quartier Saint Pierre

07200 Aubenas

Tel : Sylvain 06.25.85.55.29