

Offre d'emploi

Médiateur/trice administratif/ive

L'association AMESUD, basée à Joyeuse (07260), est un espace de ressources au service des projets du sud Ardèche. Créée en 1988, l'association AMESUD a pour objet l'aide à l'installation et au maintien d'activités en milieu rural. Elle compte aujourd'hui 17 salariés et porte différentes actions dans le domaine de l'emploi, la formation, la création d'activité et la jeunesse. <https://www.amesud.fr/>

Nous recherchons aujourd'hui **un-e médiateur-trice administratif** qui puisse intervenir au sein de la maison France services de la commune de Joyeuse (07260) gérée par notre association.

La prise de poste est prévue entre le 8/12/2025 et le 5/1/2026 selon la disponibilité des candidats.

Nous proposons un CDD de 1 an évolutif vers un CDI en fonction des conventionnements de l'action.

Horaires : 24 heures hebdomadaires, soit 104 heures/mois réparties comme suit :

Lundi : 13h30-17h30

Mardi : 9h-12h30/13h30-17h30

Mercredi : 9h-12h

Jeudi : 9h-12h30/13h30-17h30

Vendredi : 10h-12h

⇒ Les horaires ne sont pas négociables.

Poste basé dans les locaux d'AMESUD à Joyeuse

Rémunération : 13€brut/heure soit 1352€ brut/mensuel

Avantages : Mutuelle – Prévoyance – 6 semaines de congés

Diplôme : BEP ou BAC professionnel dans le champ de l'animation ou du social + expérience

BTS ESF (BTS économie sociale et familiale) Ou BTS SP 3S (BTS Services et prestations des secteurs sanitaire et social)

Expérience souhaitée : accueil ou médiation – Une expérience en France Services sera un plus.

Offre :

Au sein de la MAISON FRANCE SERVICES du Pays Beaume Drobie gérée par AMESUD:

- Vous accueillez le public, recueillez sa demande pour l'informer ou le réorienter, vous le recevez en rendez-vous si nécessaire.
- Vous organisez et animez l'espace documentation. Vous accompagnez le public sur l'outil informatique, l'accès aux différentes plateformes numériques.
- Vous participez aux réunions partenaires ainsi qu'à des formations en lien avec le poste et contribuez à l'évaluation du dispositif.
- Vous participez à la vie de l'équipe et de l'association ainsi qu'au réseau des animateurs MAISON France Services à l'échelle locale.

Autres informations :

Maîtrise des outils informatiques obligatoire, capacité d'écoute, d'analyse et de synthèse.
Aisance relationnelle. Connaissance des différents services publics et des dispositifs
emploi. Compétences en communication, capacité à travailler en équipe,
Discrétion professionnelle.

Permis B et véhicule

Déplacements : départemental: indemnités kilométriques / voiture de service AMESUD

Date limite de candidature : 14 novembre 2025 – **entretiens prévus le 21 novembre 2025.**

Pour postuler : envoi du profil détaillé sur demande et par mail
Envoyer CV et lettre de motivation à Mariette AUBERT - Directrice

Candidatures à envoyer uniquement par mail : maubert@amesud.fr