



La Maison de quartier des Ors recrute sa direction

La maison de quartier des Ors est une association d'éducation populaire implantée dans le quartier ouest de Romans-sur-Isère (au 26 rue Magnard). Ce quartier très étendu entre « urbain et rural » accueille près de 11 000 habitants. Il est le plus important en population sur la commune, avec une double caractéristique : de nombreuses familles avec enfants et un fort taux de personnes âgées. Elle est dirigée par un conseil d'administration de 14 personnes accompagné d'une équipe de professionnels de 8 ETP pour un budget de 500 000 €.

Elle travaille en lien étroit avec les deux autres maisons de quartier de la ville : la Maison de quartier Saint-Nicolas et la Maison Citoyenne Noël Guichard au sein de la Coopération. **La Coopération s'est imposée depuis bientôt 10 ans comme un véritable projet commun, un projet en capacité de se doter d'une organisation propre et de déployer des actions à l'échelle d'un territoire.**

Les projets sociaux et de la maison de quartier des Ors et de la Coopération sont à renouveler en 2025.

MISSIONS PRINCIPALES au sein du projet d'Education Populaire de l'association :

- Garantir la mise en œuvre de la politique définie par le conseil d'administration énoncé dans le projet social,
- Piloter la fonction animation globale et coordination, exerce une responsabilité d'encadrement technique, humain et financier du centre social,
- Co-piloter le projet de la Coopération des 3 centres sociaux en lien avec le Conseil de coopération,
- Mobiliser l'ensemble des acteurs et partenaires du territoire,
- Favoriser le pouvoir d'agir et la participation active des habitantes et des habitants,
- Être garant de l'image de l'association en interne et en externe.

Missions

Dans le cadre du mandat qui est fixé par le conseil d'administration et la co-présidence, la direction **est le garant de la conception, du pilotage, de la mise en œuvre et de l'évaluation du projet associatif** dans le cadre des valeurs de dignité humaine, solidarité et démocratie, tant sur les méthodes de mise en œuvre que sur le contenu des actions menées

Elle ou il pilote avec l'instance de gouvernance la démarche politique (CA, Bureau, Commissions) **et stratégique** du CS

A ce titre, il/elle doit être capable de :

- Connaître la vie associative : règles, contraintes, forces, principes de fonctionnement,
- Transmettre les informations nécessaires aux instances, argumenter les propositions et participer aux discussions,
- Organiser les circuits et les modes de communication (internes et externes),
- Organiser et structurer les conditions favorisant une démarche participative au sein de ces instances,
- Créer une dynamique collective,
- D'appréhender des logiques d'innovation sociale, de développement social / économique local.

Elle ou il mobilise l'ensemble des acteurs et des partenaires du territoire pour contribuer au « bien vivre ensemble » en favorisant une dynamique collective et coopérative du projet.

A ce titre, elle ou il doit être capable de :

- Créer, renforcer et développer les partenariats avec l'ensemble des acteurs du territoire et les faire connaître,
- Réaliser une analyse stratégique (rapports de force, alliances, obstacles, commandes institutionnelles, priorités...),
- Provoquer les négociations et dénouer les conflits,
- Développer une coopération complémentaire à la conduite du projet.

Elle ou il assure la gestion administrative, financière et les ressources humaines.

A ce titre, elle ou il doit être capable de :

- Savoir se positionner en qualité de représentant de l'employeur,
- Maîtriser la législation sociale et la convention collective.,
- D'assurer une bonne gestion et prospective financière :
 - ✓ Préparer le budget prévisionnel, s'assurer de la bonne exécution et du suivi financier ; s'assurer de la conformité des projets avec la réalité économique,
 - ✓ Analyser les comptes,
 - ✓ Rechercher des financements,
 - ✓ Maîtriser l'analytique CAF des centres sociaux et l'éclatement des comptes,
 - ✓ Alerter en cas de difficulté prévisible.
- Gérer l'équipement,
- Piloter les RH,
 - ✓ Organiser des délégations claires et un contrôle du travail,
 - ✓ Veiller au processus de formation des salariés, réaliser les entretiens annuels d'évaluation, réaliser les profils de postes...

Qualifications et expérience nécessaires :

- Diplôme de niveau 6 minimum (carrières sociales, animation sociale, développement local, ingénierie sociale),
- Une expérience sur un profil similaire dans une association à vocation sociale,
- Expérience prouvée dans le montage et la conduite de projets sociaux et bonne connaissance des dispositifs en vigueur,
- Bon relationnel, capacité de travail en équipe, développement de ressources fort,
- Capacité à développer des partenariats, logique de coopération,
- Capacité rédactionnelle et de communication,
- Capacité d'écoute, d'analyse, d'innovation,
- Bonne maîtrise des outils informatiques.

Conditions et rémunérations :

CDI – contrat cadre au forfait 210 Jours – Rémunération selon convention collective Alisfa,
Rémunération : Salaire additionnel de 410 points (soit un brut annuel de 44 650 €),
4 mois d'essai renouvelable,
Poste à prendre au plus tôt,
Entretiens d'embauches prévus le mercredi 3 avril.

Envoyer CV + LM à l'attention des co-présidente et co-président par email avant le 28 mars
administrateurs@mqors.fr