

## Dossier descriptif

### *Formation Entrepreneur de projet éco-responsable, Social et solidaire 2023*

*EVEIL – Encourager Valoriser les Expérimentations  
et les Initiatives Locales*

EVEIL est animé et porté par AMESUD et le Mat 07

*La formation est financée par Pôle Emploi*



---

## SOMMAIRE

---

### **Les structures porteuses**

AMESUD  
LE MAT 07

### **Le parcours de formation**

Description générale  
Dates, lieu et horaires  
Durée parcours complet  
Suivi post formation

### **Les personnes concernées**

Pré-requis et conditions d'accès  
Financements  
Validation  
Modalités d'évaluation  
Modalités d'appréciation de la formation  
Conditions de réussite  
Tarifs de la formation

### **Organisation pédagogique de la formation**

Moyens mis à disposition durant la durée de la formation

### **Programme EVEIL 2023**

---

## PRESENTATION DES STRUCTURES

---

### AMESUD

**L'Association Montagne Emploi Sud (AMESUD)** est née en 1988, à Rocles (07110), à l'initiative d'agriculteurs, d'artisans, de commerçants, d'enseignants qui ont mis en commun leurs ressources et leurs compétences pour favoriser la création et le maintien d'activités en milieu rural. En quelques années, cette initiative locale a été reconnue et encouragée par ses partenaires institutionnels (Région, Département, État, élus, chambres consulaires...).

L'association s'est professionnalisée et est devenue un acteur reconnu du territoire du sud Ardèche sur les questions d'emploi, de formation, de création d'activités et de promotion de l'Économie Sociale et Solidaire. Depuis sa création, AMESUD développe des actions structurantes et transversales concernant tous les champs du développement local. La mixité des publics accueillis et accompagnés conjuguée à son action de proximité, lui permettent de rester en lien avec les réalités du terrain et d'avoir une connaissance fine et actualisée des enjeux et des besoins de ses acteurs.

Les actions d'AMESUD reposent sur une méthodologie impliquant la participation des acteurs concernés. Elle a toujours encouragé la concertation et les démarches collectives participant ainsi au maillage des acteurs de son territoire. Grâce à une équipe de quinze salariés motivée et performante soutenue par un Conseil d'Administration impliqué, elle met donc en œuvre un éventail de moyens à la disposition de ceux qui souhaitent "vivre et travailler en sud Ardèche" et se donne pour rôle d'aider à l'installation et au maintien d'actifs en milieu rural par la mise en relation, l'entraide, l'information et la formation à toutes formes d'activités et de pluriactivité.

### LE MAT 07

Au début du XIX<sup>ème</sup> siècle, époque dorée du vers à soie, les habitants quittèrent le hameau du Viel Audon pour construire de grandes magnaneries sur le plateau qui surplombe le village. Un siècle d'abandon et d'oubli l'a fait disparaître sous les ruines et le lierre.

Depuis plus de vingt ans quelques « utopistes » se sont mis en tête de faire revivre le Viel Audon. Ils ont créé l'association Le MAT 07, qui a organisé chaque été des chantiers de jeunes. Plus de 12 000 volontaires ont participé à la reconstruction du hameau, dont certains ont choisi d'en devenir les habitants d'aujourd'hui.

La ferme, le centre d'accueil de 45 lits et le centre d'éducation et de formation sont un exemple de gestion durable et raisonnée des ressources et de développement local sur un territoire de garrigue. Agriculture, accueil et formation sont les bases du développement de ce projet où les modes de vie et les choix de consommation nourrissent la réflexion et la pédagogie et génèrent 10 à 20 emplois suivant les saisons.

Depuis 1970, celles et ceux qui ont reconstruit le hameau en ruine du Viel Audon sont entrés en transition. Ils ont choisi la création collective d'un projet viable et productif et ont construit un site basé sur l'optimisation des cycles, la coopération et la gestion des ressources locales. Naturellement ils se sont impliqués dans des réseaux de solidarité pour maintenir courage, ténacité et vision à long terme.

---

## PRESENTATION DE LA FORMATION

---

L'entrepreneur-e de projet éco-responsable, social et solidaire est **un-e pilote de projet** chargé-e de la **conception et la mise en œuvre d'un projet éco-responsable** dans le champ de l'économie sociale et solidaire et du développement durable.

Il ou elle peut intervenir lors de la création-transmission-reprise d'une entreprise ou lors d'un plan de développement pour lesquels **il-elle élaborera des propositions stratégiques et opérationnelles**. Il-elle peut également lui être également confiée la responsabilité du développement de nouveaux projets, secteurs ou activités économiques pour lesquels il-elle sera chargé-e de **construire des propositions intégrées au projet social, à l'environnement et au fonctionnement de la structure**.

Il-elle peut être **salarié-e, associé-e, dirigeant-e-indépendant-e ou dirigeant-e salarié-e** d'une petite ou moyenne entreprise (- de 10 salarié-e-s), plus spécifiquement structurée sous forme coopérative ou associative, ou bénéficiant d'un agrément ESUS.

Ses principales activités sont de :

- # Construire une proposition projet visant des finalités sociales, environnementales, culturelles et reliée aux spécificités du territoire local
- # Développer une offre commerciale dans des filières éco-responsables, sociales et solidaires
- # Piloter la stratégie financière en cohérence avec l'organisation et la qualité de vie au travail
- # Piloter ou co-piloter un projet collectif avec des démarches participatives

Les spécificités de ce métier sont :

- De pouvoir intervenir de façon transversale sur plusieurs secteurs d'activités
- De se différencier de l'entrepreneuriat classique par les visées sociales, environnementales et locales que l'entrepreneur-e ou le-la pilote du projet devra prendre en compte dans son plan de développement, dans sa stratégie de gestion et d'organisation
- De se situer dans des dynamiques de coopération, de mutualisation en lien avec des réseaux territoriaux et affinitaires

**La formation « Entrepreneur de projet éco-responsable, social et solidaire »** vise principalement à outiller les participant-es en méthodes et à leur apporter les connaissances techniques nécessaires pour piloter un projet dans la perspective de créer et-ou de gérer une entreprise inscrite dans des démarches d'économie sociale et solidaire et de développement durable.

Le projet de chaque participant-e est le support principal pour s'approprier les contenus des interventions en les appliquant directement sur le projet envisagé.

**L'objectif principal est de permettre à l'entrepreneur-e de projet d'être autonome pour faire ses propres choix en matière de stratégies et de gestion.**

La formation est organisée autour de 6 modules de formation – détaillés ci-dessous – en continu et en présentiel. Elle intègre 3 semaines d'immersion dans une entreprise de l'ESS. Ces trois immersions sont organisées en discontinu, en lien avec la progression pédagogique. Elles ont pour objectifs de rencontrer des acteurs du territoire, de confronter son projet avec une entreprise implantée, et également, d'alimenter son réseau sur le territoire.

Un accompagnement individuel est prévu, sous forme de tutorat, chaque tuteur/tutrice accompagnant deux à trois stagiaires, et prend la forme de rdv individuels (3 formalisés) en cours de formation, ainsi que des échanges mail et téléphoniques à la demande du ou de la stagiaire.

La formation est animée par une équipe pédagogique permanente de 7 formateurs/trices, et la coordinatrice pédagogique veille au suivi administratif et pédagogique et assure le lien entre l'ensemble de intervenants. L'existence de cette coordination pédagogique permet de prévenir le décrochage dès que possible, elle est

l'interlocutrice privilégiée des stagiaires pour lever les difficultés qui viendraient freiner le parcours de formation.

Enfin, des acteurs partenaires interviennent sur des thématiques spécialisées (le financement, les statuts coopératifs, les statuts agricoles, entre autre), et des entrepreneur.e.s viennent témoigner sur certains modules.

---

## L'ENTRÉE EN FORMATION

---

Le processus d'entrée en formation est le suivant :

1. Participation à une information collective, suivie d'un entretien individuel

→ **Inscription préalable à Pôle Emploi**

→ **Inscription à l'information collective**, soit via votre référent Pôle Emploi, soit via la coordinatrice pédagogique (Anne Haefflinger).  $\Delta$  votre n° d'identifiant Pôle Emploi est nécessaire pour réaliser cette inscription

**Dates des Informations collectives :**

- 4/11/2022 – 9h à 12h30 à Joyeuse
- 15/11/2022 - 9h à 12h30 à Joyeuse
- 17/11/2022 – 13h30-17h à Aubenas
- 21/11/2022 - 13h30-17h à Aubenas

2. **Renseignement du dossier d'inscription**, accompagné de votre CV actualisé et d'une lettre de motivation, à remettre le jour de l'information collective pendant l'entretien
3. **L'entretien individuel** porte sur vos motivations, votre disponibilité, votre niveau en informatique.  
*En fonction de votre niveau, une remise à niveau pourra vous être demandée (logiciel bureautique et tableur).*
4. La sélection s'effectue sur la base des éléments exprimés pendant l'entretien individuel, et en tenant compte de priorités fixées par Pôle Emploi dans le cadre de ses marchés publics, à savoir :
  - Demandeurs d'emploi de très longue durée
  - Niveau de diplôme inférieur à bac +2
  - Résidant en Zone de revitalisation rurale
5. Nous intégrons 16 stagiaires, et ouvrons une liste d'attente en cas de désistement au cours des 2 premières semaines de formation

---

## LE PARCOURS DE FORMATION

---

La formation EVEIL vise principalement à outiller les participant-es en méthodes et à leur apporter les connaissances techniques nécessaires pour piloter un projet dans la perspective de créer et-ou de gérer une entreprise inscrite dans des démarches d'économie sociale et solidaire et de développement durable.

Le projet de chaque participant(e) est le support principal pour s'approprier les contenus des interventions en les appliquant directement sur le projet envisagé.

**L'objectif principal est de permettre à l'entrepreneur-e de projet d'être autonome pour faire ses propres choix en matière de stratégies et de gestion.**

La formation repose sur un choix de pédagogie active et collaborative, alternant :

- \* des interventions en tronc commun (c'est-à-dire pour tous les participants)
- \* des ateliers coopératifs avec des situations concrètes de montage de projets
- \* des temps personnalisés de recherches et de rédaction
- \* des observations à réaliser durant les périodes consacrées au parcours d'entreprise
- \* un accompagnement individualisé avec du tutorat

### **Dates, lieu et horaires**

La formation se déroule du 28 novembre 2022 au 2 juin 2023

Lieu : 07 260 JOYEUSE

*Des périodes d'immersion sont prévues auprès des entreprises partenaires, ainsi qu'un séjour au Viel Audon, à Balazuc.*

Horaires : Du lundi au vendredi de 9h à 17h.

### **Durée parcours complet**

Formation professionnelle : 665 heures

Durée en centre : 560 heures

Durée en parcours en entreprise : 105 heures

Durée moyenne hebdomadaire : 30 heures.

### **Suivi post formation**

Un suivi post formation est réalisée après la formation : ateliers à la carte, suivi individuel, regroupement d'entrepreneur.e.s.

---

## LES PERSONNES CONCERNÉES

---

- \* Personne souhaitant créer ou reprendre une entreprise (artisanat, commerce, services ...) **en entreprise individuelle, en société, en association ou coopérative.**
- \* Personnes en charge de piloter la **création d'un projet ou d'une nouvelle activité pour une structure existante : entreprise, association, coopérative, collectivité...**

### Pré-requis et conditions d'accès

La formation est ouverte à toute personne, **sans pré-requis de diplôme préalable.** Ce qui ne signifie pas sans pré-requis de niveau, à savoir :

- \* Rédiger un texte
- \* Utiliser l'outil informatique pour du traitement de texte, tableur et internet

L'entrée en formation se fait sur la base du dossier d'inscription, de la participation à un temps d'information collective et d'un entretien. En 2023, nous proposons 16 places.

L'entretien individuel permet d'évaluer :

- \* La capacité à argumenter ses motivations
- \* La disponibilité réelle pour s'inscrire dans un parcours de formation
- \* Les compétences antérieures liées aux métiers exercés ou à des fonctions bénévoles

Une liste d'attente sera établie permettant de compléter la formation en cas de désistement.

### Financements

Les coûts pédagogiques sont pris en charge par Pôle Emploi.

Les coûts annexes (transports, repas, hébergements éventuels) restent à la charge du stagiaire.

---

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

---

**Une attestation de compétences** est délivrée à l'issue de la formation suite à :

- la présentation du dossier projet à un jury organisé en fin de formation
- l'assiduité tout au long du parcours de formation (avoir suivi au minimum 465 heures immersions comprises)

*Le-la titulaire sera évalué-e sur les quatre blocs compétences pour lequel il-elle obtiendra une attestation de compétences relatives aux attendus de ces blocs.*

En l'absence de présentation à l'examen, une attestation de formation mentionnant l'intitulé de la formation et la durée réalisée sera remise à la stagiaire-au stagiaire à la fin de la formation.

**Fiches ROME : M1302 - Direction de petite ou moyenne entreprise-**

**Modalités d'appréciation de la formation**

- \* Grille d'évaluation formative individuelle à renseigner
- \* Bilan fin de formation exprimé collectivement à partir d'une grille d'expression

**Conditions de réussite**

- \* Implication active à tous les moments de la formation
- \* Travaux de recherche à réaliser au fur et à mesure associés à une rédaction régulière du dossier projet

---

## ORGANISATION PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION EVEIL

---

### **Responsable du centre de formation**

Mariette AUBERT, directrice AMESUD, assure la responsabilité de la formation

### **Coordinatrice pédagogique**

Anne HAEFFLINGER, AMESUD, assure la coordination pédagogique et le suivi des dossiers stagiaires

### **Équipe pédagogique et tutorat :**

Mariette AUBERT, AMESUD, formatrice

Chloé CHEVALIER, AMESUD, formatrice et tutrice

Anne HAEFFLINGER, AMESUD, formatrice

Isabelle LE NUZ, AMESUD, formatrice et tutrice

Françoise MILANI, AMESUD, formatrice et tutrice

Hélène PUZIN, Pollen Scop, formatrice et tutrice

Yann SOURBIER, Le Mat 07, formateur et tuteur

### **Une équipe d'intervenant.e.s extérieur.e.s est mobilisée en fonction des sujets.**

### **Les entreprises d'accueil**

La brasserie l'Ale Ouët, l'Art d'en Faire, l'Arrosoir, Changement de Cap, Terre et Humanisme, l'EVS de Burzet, l'association VIE, le réseau Pétale 07, l'Épicerie au Fournil, le Pas de Côté, l'Ilot'Z'Enfants, le Fournil des Co'pains, Huiletic, le Mat 07, les Recyclarts, le Vesseaux Mère, Mésange et Libellule, Atout Bout d'Champ, Samsap, le Domaine de Briange, Déambull, Ressourcerie Trimaran, l'Atelière, l'Arrosoir, l'Antre-Peaux, ....

### **Moyens mis à disposition durant la durée de la formation**

- \* Une salle de formation
- \* Un centre de ressources documentaire
- \* Bureaux pour entretiens individuels
- \* 1 photocopieur
- \* Ordinateurs portables mis à disposition des stagiaires pendant la durée de la formation

### **Accessibilité**

Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. Si vous êtes en situation de handicap (reconnu ou non), nous pouvons évaluer vos contraintes avec vous et voir les éventuelles adaptations à mettre en place pour vous permettre de suivre la formation dans de bonnes conditions. Contactez-nous pour faire connaître vos besoins : [referenthandicapamesud@gmail.com](mailto:referenthandicapamesud@gmail.com) ou [ahaefflinger@amesud.fr](mailto:ahaefflinger@amesud.fr).

### **Le parcours de formation professionnelle :**

#### **6 modules de formation :**

- Module 1-conduite et gestion de projets
- Module 2-éthique et culture d'entreprise
- Module 3-territoire et développement local
- Module 4-gestion commerciale et marketing social et solidaire
- Module 5-gestion financière et bien-être au travail
- Module 6-gouvernance et démarches participatives

La présentation suivante n'est pas exhaustive, le contenu des modules sera présenté en début de formation.

#### **Module 1- Conduite et gestion de projets**

##### **Description :**

**Le module conduite et gestion de projets vise à acquérir des compétences pour piloter et conduire le projet d'entreprise.**

##### **Il prépare l'entrepreneur-e à exercer les activités suivantes :**

- \* Conduite du projet de l'entreprise dans le respect des valeurs qui l'ont fondé
- \* Animation du projet de développement de l'entreprise avec des démarches participatives
- \* Mise en oeuvre du plan de communication

##### **Objectifs généraux :**

- Identifier les différentes dimensions d'un projet d'entreprise
- Construire et mettre en oeuvre des méthodes d'investigation
- Utiliser les supports informatiques de base : traitement de texte, tableur, diaporama
- Présenter ses compétences de chef-fe d'entreprise
- Identifier sa posture de pilote de projet
- Etablir un plan de communication

#### **Module 2- Ethique et culture d'entreprise**

##### **Description :**

**Le module éthique et culture d'entreprise vise à acquérir des compétences pour représenter l'éthique de l'entreprise, son concept, ses finalités et ses valeurs**

##### **Il prépare l'entrepreneur-e à exercer les activités suivantes :**

- \* Garantir l'éthique et la culture d'entreprise
- \* Représenter l'entreprise dans les réseaux d'appartenance

##### **Objectifs généraux :**

- Acquérir des connaissances sur les concepts de l'économie sociale et solidaire et du développement durable
- Analyser ces concepts à partir d'initiatives concrètes et de démarches variées
- Analyser de façon critique des chartes, des actes d'engagement
- Exprimer ses propres choix d'engagement et le positionnement éthique de l'entreprise

#### **Module 3 – Territoire et développement local**

##### **Description :**

**Le module territoire et développement local vise à acquérir des compétences pour ancrer l'entreprise dans le territoire et le développement local.**

### **Il prépare l'entrepreneur-e à exercer les activités suivantes :**

- \* Inscrire le projet de l'entreprise dans le développement local durable du territoire
- \* Gérer et animer des groupements et des partenariats

### **Objectifs généraux :**

- Acquérir des connaissances sur le concept de développement local durable
- Recueillir et analyser des données pertinentes sur les caractéristiques sociologiques, culturelles, économiques et écologiques d'un territoire
- Identifier les acteurs du territoire, leurs caractéristiques, leurs compétences
- Se préparer à formaliser des partenariats avec les acteurs du territoire : communication, collaborations, conventions...
- Expliquer la place de l'entreprise dans les dynamiques locales
- Acquérir une méthode d'investigation pour comprendre et analyser des problématiques sociales

## **Module 4 - Gestion commerciale et marketing social et solidaire**

### **Description :**

**Le module gestion commerciale et marketing social et solidaire** vise à acquérir des compétences pour analyser un marché, concevoir l'offre de services et ses différentes déclinaisons.

### **Il prépare l'entrepreneur-e à exercer les activités suivantes :**

- \* Analyser et ajuster l'offre de services en fonction des évolutions du marché
- \* Concevoir et proposer une offre de services en adéquation avec les valeurs de l'entreprise

### **Objectifs généraux :**

- Acquérir des connaissances sur les notions de filière et de marché
- Construire une offre de services et les éléments qui la composent (labels, certifications, conditions d'exercice, clientèle, caractéristiques du marché...)
- Utiliser des outils opérationnels (planification, organisation, contrats, ...)
- Etablir un prix de vente
- Présenter le plan de développement commercial dans son environnement économique et éthique
- Acquérir une méthode d'investigation pour conduire une enquête clients

## **Module 5 - Gestion financière et bien-être au travail**

### **Description :**

**Le module gestion financière et bien-être au travail** vise à acquérir des compétences pour gérer les finances et organiser le travail.

### **Il prépare l'entrepreneur-e à exercer les activités suivantes :**

- \* Gestion et prévisions financières
- \* Planification de la comptabilité quotidienne
- \* Elaboration des bilans financiers
- \* Administrations des financements publics
- \* Conception du modèle d'organisation du travail dans l'entreprise
- \* Gestion des recrutements et contrats de travail
- \* Animation et coordination de l'équipe

### **Objectifs généraux :**

#### **Principaux objectifs sur le volet gestion financière :**

- Acquérir les techniques de base de la comptabilité
- Réaliser les calculs de base
- Repérer les procédures comptables
- Utiliser des tableurs et logiciels de prévisions financières
- Elaborer un devis, une facture
- Identifier les financements possibles
- Elaborer les budgets prévisionnels

### **Principaux objectifs sur le volet Organisation du travail**

- Acquérir des notions sur les différentes formes de management
- Acquérir les notions de base en droit du travail
- Repérer des besoins en compétences
- Rédiger des fiches de postes
- Créer des outils de planification et d'organisation d'une équipe
- Argumenter de ses choix de management et d'organisation du travail
- Construire des outils d'évaluation du bien-être au travail et identifier des solutions
- Présenter et argumenter les choix financiers au regard des choix de management

### **Module 6 – Gouvernance et démarches participatives**

#### **Description :**

**Le module gouvernance et démarches participative** prépare l'entrepreneur-e à piloter ou co-piloter un projet collectif avec des démarches participatives.

#### **Le –la pilote doit pouvoir :**

- \* Accompagner l'émergence d'une culture d'entreprise ou d'un projet partagé
- \* Construire et animer la gouvernance

#### **Objectifs généraux :**

- Disposer de références en pratiques de groupements ou partenariats
- Construire une méthodologie de pilotage de projets collectifs ou collaboratifs pour un objectif à atteindre
- Préparer et animer des réunions avec des objectifs et des résultats
- Réaliser un choix éclairé de forme juridique ou de conventionnement propice à la coopération et mettre en place les instances réglementaires de la gouvernance
- Assurer les actes administratifs nécessaires à la constitution et à la gestion des instances

---

## **LES MODALITES PÉDAGOGIQUES**

---

Les interventions articulent transmission de notions et de méthodologie, application sur les projets des stagiaires, témoignages, visites, chantiers collectifs, mises en situation. Nous proposons également un accompagnement individuel à l'écriture du dossier projet.

Notre équipe pédagogique est animée par la volonté de faire vivre aux stagiaires une aventure coopérative. La formation est traversée par cette intention, incarnée par une variété de situations pédagogiques, il s'agit pour chacun.e d'aller explorer, approfondir, la dimension de la coopération dans son projet, en considérant l'autre, le groupe, le territoire, comme une richesse, un allié.

Nous mettons à disposition des stagiaires un espace numérique de travail.

---

## STAGES EN IMMERSION

---

Le stage en immersion doit permettre de comprendre le fonctionnement d'une entreprise et d'enrichir ses connaissances sur le métier d'entrepreneur-e de projet éco-responsable, social et solidaire.

Il permet de confronter son projet au regard d'entrepreneur.e.s confirmé.e.s du territoire.

Il fait l'objet d'un compte-rendu systématique, qui sera retravaillé en formation, et d'un bilan avec l'entreprise concernée.

**Durée :** 105 heures, réparties en 3 semaines de 35 heures.

**Modalités :** convention de stage signée par les trois parties : stagiaire, entreprise d'accueil et centre de formation

- Objectifs et attendus du stage proposé par le centre de formation
  - Objectifs et attendus du stage proposé par le stagiaire
  - Modalités d'accompagnement de la période et programme proposés par l'entreprise d'accueil
- Un bilan avec l'entreprise  
→ La recherche de stages peut être accompagnée par le tuteur ou la tutrice

Pour toute précision, vous pouvez contacter :

Anne Haefflinger – 06 98 69 51 16 - [ahaefflinger@amesud.fr](mailto:ahaefflinger@amesud.fr)

AMESUD – 1, rue de la Gare – 07260 Joyeuse –  
N° SIRET : 347 727 489 00036 APE : 8559A

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°: 82 07 00798 07  
auprès du Préfet de région Auvergne-Rhône-Alpes  
(cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat) –

[www.formation.amesud.fr](http://www.formation.amesud.fr)



AMESUD a obtenu la certification QUALIOPi, attestant de la qualité de ses actions de formation.

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :  
ACTIONS DE FORMATION