

## Offre d'emploi – CDI

# Chargé(e) de communication

### Le contexte

L'Association négaWatt agit depuis plus de 20 ans en faveur d'une transition énergétique juste, permettant notamment de lutter contre le dérèglement climatique. Elle rassemble à la fois des professionnels de l'énergie et des citoyens convaincus de l'urgence d'un changement dans notre manière de consommer et de produire l'énergie. C'est le sens de la démarche qu'elle porte depuis sa création : **réduire nos consommations d'énergie grâce à des actions de sobriété et d'efficacité énergétique, et répondre ensuite à nos besoins par des énergies renouvelables.**

Sur la base de cette approche, l'Association négaWatt s'est fixé deux missions principales. Elle réalise d'une part **des travaux de prospective énergétique** (tels que le [scénario négaWatt](#) ou le projet en cours de [scénario européen](#)). Elle assure d'autre part **une mission plus politique – le plaidoyer** – qui consiste à partager son expertise en matière d'énergie avec les décideurs nationaux (parlementaires, ministères, etc.). En parallèle, l'association s'attache également à **diffuser largement ses travaux** auprès de différents publics concernés et intéressés par ces sujets. Elle anime enfin un site internet de décryptage des idées reçues sur l'énergie [www.decrypterlenergie.org](http://www.decrypterlenergie.org)

Composée actuellement d'une quinzaine de salariés, [l'équipe permanente](#) de l'association s'appuie sur **une trentaine de bénévoles actifs** regroupés au sein de [la Compagnie des négaWatts](#), tous impliqués à titre professionnel dans l'énergie et experts dans leurs domaines respectifs.

Dans le cadre de son développement, l'association recrute un(e) chargé(e) de communication.

### Vos missions

En cohérence avec la stratégie de communication définie et en lien avec la personne responsable de la communication, vous assurerez les missions suivantes :

#### ✓ Communication digitale / 40 %

- Participer à la structuration d'une stratégie digitale.
- Contribuer à l'animation des réseaux sociaux : rédaction, visuels, publication, *reporting*.
- Optimiser et assurer l'alimentation du site internet de l'Association négaWatt : développement du site au regard des enjeux SEO, mise à jour des contenus, *reporting*.
- Assurer la mise en ligne de contenus sur d'autres sites internet en lien avec les projets européens dans lesquels intervient l'association (sites web en anglais).
- Un appui pourra être requis pour le développement et la mise à jour du site [www.decrypterlenergie.org](http://www.decrypterlenergie.org) (selon perspectives de développement à définir pour 2023).

#### ✓ Information et mobilisation du réseau négaWatt / 40 %

*En lien avec la personne en charge de la vie associative.*

- Assurer l'envoi d'emailing aux adhérents, donateurs et sympathisants de l'association : coordonner la rédaction des contenus, les mettre en forme, mettre à jour les contacts, etc.
- Co-piloter l'organisation logistique de l'Université négaWatt (événement annuel rassemblant plus d'une centaine d'adhérents).
- Contribuer à la réalisation d'outils de mobilisation du réseau (formation, kit de diffusion, etc.).

## ✓ Appui général à l'équipe / 20 %

- **Réaliser des supports de communication** en réponse aux besoins de l'équipe : rapports, notes de positionnement, brochures, flyers, etc.
- **Participation à la vie associative** : des tâches transversales pourront ponctuellement vous être confiées afin de contribuer, comme le reste de l'équipe, au quotidien de l'association (appui à l'organisation de l'assemblée générale, de webinaires, etc.).

## Votre profil, vos compétences et vos qualités

- **Vous êtes titulaire d'un diplôme BAC+4/5 en communication** et vous disposez d'une bonne connaissance de l'ensemble des techniques de communication **attestant de votre polyvalence**.
- **Vous maîtrisez plus** particulièrement les outils de communication digitale (réseaux sociaux, CMS, Google Analytics, etc.) pour un usage professionnel.
- **Vous disposez de capacités rédactionnelles et d'un esprit de synthèse** vous permettant de contribuer progressivement à la rédaction de contenus ; vous maîtrisez parfaitement l'orthographe et avez le sens du détail.
- **Vous savez vous adapter aux situations** et proposer des solutions.
- Vous maîtrisez le Pack Office et avez **une pratique des logiciels de création** (suite Adobe, Canva, montage vidéo, etc.). Vous êtes agile avec les outils informatiques en général.
- Un très bon niveau d'anglais serait un plus (réalisation de contenus/supports en anglais).
- Vous pouvez idéalement vous appuyer sur **une expérience professionnelle d'un à trois ans**.

**Au-delà de ces compétences, nous recherchons une personne portant un intérêt fort aux problématiques énergie-climat et enthousiaste à l'idée de rejoindre une équipe engagée dans un projet collectif porteur de sens.**

## Cadre de travail et conditions

Le poste proposé est situé à Alixan (26) à 10 minutes à pied de la gare de Valence TGV, dans des locaux partagés avec la soixantaine de salariés du [Groupe négaWatt](#). Les trois structures du Groupe mutualisent des compétences et ont adopté un principe de gouvernance partagée inspiré de l'Holocratie.

- Prise de poste dès que possible.
- Contrat à durée indéterminée, à temps plein.
- Salaire à préciser selon expérience. Si  $\leq 3$  ans : brut annuel entre 26 000 € et 29 000 €.
- Télétravail envisageable une à deux journées par semaine, après une période d'intégration.
- Prise en charge à 100 % de vos trajets domicile-travail en transports en commun.
- Déplacements occasionnels à prévoir pour les événements de l'association.

## Modalités de candidature

Les candidatures sont à envoyer **avant le 1<sup>er</sup> mars 2022 et par courriel uniquement** à [recrutement@negawatt.org](mailto:recrutement@negawatt.org) et devront comprendre :

1. Votre lettre de motivation (merci de préciser vos disponibilités pour la prise de poste)
2. Votre CV
3. Une sélection de vos réalisations graphiques (visuel réseaux sociaux ou web, brochure, etc.)

Format pdf uniquement. **Toute candidature incomplète ne sera pas étudiée.**

Les entretiens se dérouleront **le lundi 14 mars ou le mercredi 16 mars en matinée**, dans nos locaux à Valence TGV. Pour toute question, vous pouvez contacter Stéphanie Clairet, responsable communication, sur [recrutement@negawatt.org](mailto:recrutement@negawatt.org) ou au 07 83 76 53 08.